



Titre Professionnel

Assistant Commercial

en alternance



Dates : voir le calendrier



402 heures en CFA
2 jours en formation /
3 jours en entreprise



Centre formation : Nepsood Lyon,
50 quai Paul Sédallian 69009
Formation 100% distanciel



RNCP35031 / Niveau 5

Contenus

BC01. Administrer les ventes et assurer le suivi de la supply chain

- Gérer l'administration des ventes
- Suivre les opérations de la supply chain
- Suivre la relation clientèle en français et en anglais
- Prévenir et gérer les impayés.

BC02. Contribuer au déploiement de la stratégie commerciale de l'entreprise

- Concevoir et publier des supports de communication commerciale
- Concevoir et actualiser les tableaux de bord commerciaux
- Organiser une action commerciale
- Assurer l'accueil d'une manifestation commerciale en français et en anglais.

Aptitudes particulières

Adaptabilité · Compétences organisationnelles · Sens du travail d'équipe · Orientation client · Bon relationnel et bonne communication...

Public visé

- Tout public
- Salariés, salariés en reconversion professionnelle
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap sans limite d'âge.

Objectifs

L'assistant commercial contribue au développement des ventes de biens et de services sur le marché français et peut être amené à travailler avec des clients ou des fournisseurs étrangers. Il travaille dans un environnement fortement numérisé dans un contexte d'échanges commerciaux mondialisés.

Prérequis

- Niveau Terminale
- Diplôme de niveau 4
- Anglais niveau A1 minimum
- Connaissance informatique et bureautique.

Les + de la formation

Un matériel et des ressources adaptées mises à votre disposition : plateau technique et simulateur vieillisse.

Une aide à la recherche d'entreprise : notre Conseiller Formation vous accompagne dans la recherche d'entreprise jusqu'à la signature du contrat.

Des opportunités de mobilité européenne : Nepsood propose à ses alternants des opportunités d'échanges européens sous forme de stages au sein d'entreprises partenaire en Europe.

Modalités de sélection

Le candidat doit contacter notre Conseiller Formation pour recevoir un dossier de candidature par e-mail. Aucun frais de dossier pour l'ensemble de nos formations.

Etape 1 : Compléter le dossier de candidature envoyé par notre Conseiller Formation et participer à un test de positionnement.

Etape 2 : Entretien individuel pour identifier votre projet professionnel et votre motivation pour intégrer la formation en alternance.

Etape 3 : Accompagnement à la recherche d'une entreprise d'accueil organisé par notre Conseiller Formation.

Métiers visés

Assistant commercial · Assistant administratif et commercial · Assistant ADV · Assistant commercial Supply chain · Assistant ADV et marketing

Modalités d'évaluation et de suivi

Accompagnement personnalisé · Evaluation des acquis en cours de formation (exercices, bilans intermédiaires) · Evaluation de la période en milieu professionnel · Questionnaire de satisfaction intermédiaire et de fin de formation · Suivi post-formation.

Equivalences et passerelles

Aucune équivalence. Aucune passerelle.

Validation de la formation

La formation Assistant Commercial permet de valider une certification de niveau 5, inscrite au Répertoire National des Certifications Professionnelles sous l'intitulé « Assistant Commercial » par arrêté du 08/10/2020 paru au JO du 15/10/20, délivrée par le Ministère du Travail, du plein l'Emploi et de l'Insertion sous le code RNCP35031.

Modalités de la session d'examen

2 blocs de compétences à valider pour le titre RNCP 35031 et passage par bloc possible :

- Administrer les ventes et assurer le suivi de la supply chain
- Contribuer au déploiement de la stratégie commerciale de l'entreprise

Travaux à produire et épreuves de la formation :

- Evaluation en cours de formation
- Réalisation d'un dossier professionnel
- Mise en situation professionnelle ou présentation d'un projet réalisé en amont de la session
- Epreuves écrites et orales
- Entretien devant un jury de professionnels habilités.

Modalités pédagogiques

Période de formation en centre et en entreprise.
Méthode et outils pédagogiques : Livret de formation de l'apprenant · Livret de suivi en entreprise · Documentation qualité · Techniques d'animation.

Coût pédagogique de la formation

Coût pédagogique de la formation : de 5 587€ à 6 536 € en fonction de la branche professionnelle. Le coût pédagogique de la formation peut être pris en charge par un ou des financeurs. Pour les contrats d'apprentissage, le coût est pris en charge par l'OPCO de l'entreprise. Nos conseillers vous accompagnent dans vos démarches.

Nos résultats Nepsod

- Taux de satisfaction : 85% en 2023
- Taux de réussite à l'examen : 100 % en 2023

Délai d'accès

De 3 mois à 48 heures avant le démarrage de la formation.

Besoin d'un renseignement ?
Contactez-nous !

www.nepsod.com



Justine SAPIN - Référente de la formation
info@nepsod.fr - 04 74 63 95 87

Maria VELARDE Référente Handicap et Social
m.velarde@nepsod.com - 07 66 19 52 34

